



MITR PHOL  
GROUP

สร้างคุณค่า สร้างอนาคต

# จรรยาบรรณ คู่ค้ามิตรพล





**MITR PHOL  
GROUP**

## ใบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ จรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล และ ตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าวนี้ ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของ บริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบ และเก็บข้อมูล ซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ไว้ และส่งมอบให้ตาม ที่มีตรผลร้องขอ รวมทั้งยินยอมให้มิตรผลเข้าประเมินการดำเนินการของคู่ค้า เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผลนี้

คู่ค้าลงนามรับรองและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ชื่อบริษัทคู่ค้า : .....

ที่อยู่ : .....

.....

.....  
(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง : .....

วันที่ : ...../...../.....



# วัฒนธรรมมิตรพล



## Mastery = เชี่ยวชาญ เป็นเลิศ



- มองภาพใหญ่ มองให้ลึกซึ้ง มองให้ไกล
- ใฝ่ใจ รู้จริง
- แสวงหาความเชี่ยวชาญ และโอกาสตลอดเวลา
- ทำงานแบบกัดไม่ปล่อย

## Innovation = นวัตกรรม



- คิดต่าง คิดสร้างสรรค์
- ลงมือทำให้เกิดขึ้นจริง
- ร่วมมือ ร่วมใจ ก้าวไกลด้วยกัน
- เปิดรับ และฝึกฝนเรียนรู้แบบดิจิทัล  
ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง(Transformation)

## Trustworthiness = ใจไวเชื่อถือได้



- ยึดมั่นในคุณธรรม ทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- กล้าพูด กล้ารายงานสิ่งที่เป็นอย่างจริง
- รับผิดชอบ ทำให้สำเร็จ
- อ่อนน้อมถ่อมตน
- มีจิตสำนึกต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม สู้ความยั่งยืน

## Resilience = ไม่ย่อท้อ ต่ออุปสรรค



- ทำทันทีด้วยความเร็วและคล่องตัว
- เรียนรู้ให้เร็ว พร้อมปรับเปลี่ยน
- ไม่ย่อท้อ ลุกให้เร็ว ก้าวต่อไป
- กล้ายอมรับความผิดพลาด พัฒนาไม่หยุดยั้ง

# สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

มิตรผลดำเนินธุรกิจเคียงคู่กับสังคมไทยมาเป็นเวลากว่า 60 ปี โดยยึดถือในหลักปรัชญา “มุ่งสู่ความเป็นเลิศ เชื่อมมั่นในคุณค่าของคน ตั้งอยู่ในความเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยความเชื่อมั่นว่าสิ่งเหล่านี้เป็นรากฐานอันเข้มแข็งที่นำพาธุรกิจให้ดำรงอยู่ได้ทุกสถานการณ์

ด้วย “ลูกค้า” เป็นหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในการเติบโตทางธุรกิจ มิตรผลจึงมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าบนพื้นฐานของความเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยหลีกเลี่ยงสถานการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามพันธสัญญา รวมถึงข้อตกลงที่มีต่อกัน เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ ตามแนวทางการบริหารจัดการและพัฒนาลูกค้าอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อลูกค้า ผู้บริโภค ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้ความตั้งใจดังกล่าวบรรลุตามปณิธานที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ มิตรผลจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านทางการกำกับดูแลลูกค้าของมิตรผล จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณลูกค้ามิตรผล” เพื่อเป็นแนวทางผลักดันให้ลูกค้าของมิตรผลปฏิบัติตาม และเป็นไปในทิศทางเดียวกับแนวปฏิบัติ และวัฒนธรรมของมิตรผล โดยมุ่งหวังความร่วมมือจากลูกค้าในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน มีการดูแลอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นคง เติบโต และพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน



กฤษฎา มนเกียรติวิเชียรฉาย  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มมิตรผล

# นิยามคำศัพท์ทั่วไป

## มิตรผล

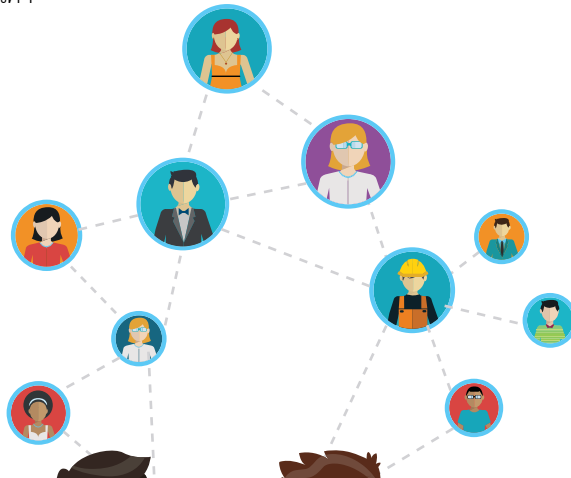
หมายถึง บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด  
และบริษัทย่อยตามงบการเงินรวม

## ลูกค้า

หมายถึง ผู้จำหน่าย ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ  
ผู้ให้เช่าหรือผู้ให้เช่าซื้อที่ส่งมอบสินค้า  
หรือบริการให้มิตรผล

## บุคลากรมิตรผล

หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร  
และพนักงานของมิตรผล



# สารบัญ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่  
นิยามคำศัพท์ทั่วไป

- |  |    |
|--|----|
| 1. จริยธรรมทางธุรกิจ   | 8  |
| 2. แรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนสากล                             | 10 |
| 3. ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม | 12 |
| 4. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม                             | 13 |
| 5. การร้องเรียน  | 14 |



# จริยธรรมทางธุรกิจ

มิตรผลเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ย่อมต้องอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมอันดี มิตรผลจึงสนับสนุนให้ “ลูกค้า” ซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ยึดถือแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อร่วมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนไปด้วยกัน





## 1. ความซื่อสัตย์สุจริต

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในความถูกต้อง มีจริยธรรม และมีความโปร่งใส อีกทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นหรือสื่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน ติดสินบน ไม่เสนอของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง การอำนวยความสะดวก การสนับสนุน ผลประโยชน์ หรือ การกระทำใดๆ ที่จูงใจหรืออาจนำมาซึ่งความได้เปรียบทั้งต่อตนเองและพวกพ้อง อันเป็นผลประโยชน์ที่ไม่สมควรได้

## 2. ความมีคุณธรรม

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่ายด้วยความมีคุณธรรม

## 3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

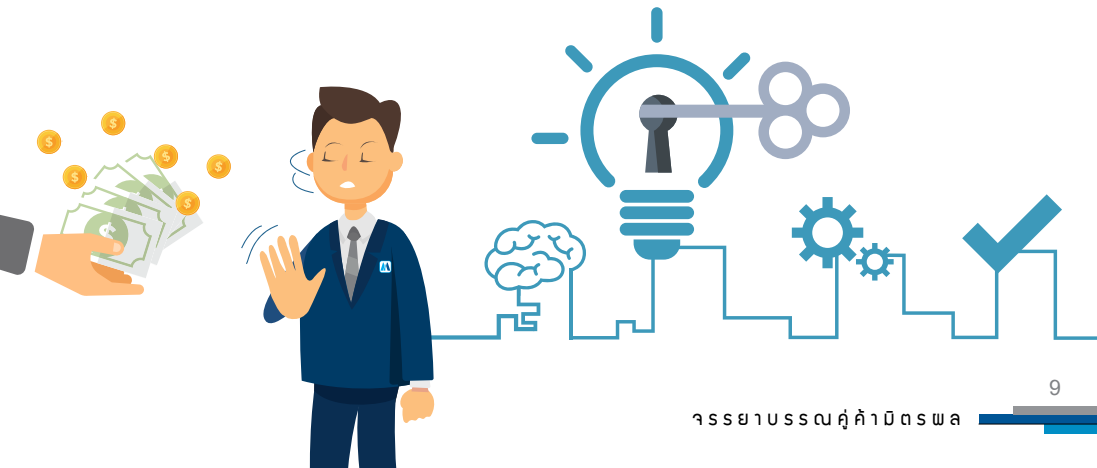
คู่ค้าต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์กับบุคลากรมีตรผล ที่อาจนำมาซึ่งการครหา หรือมีความทับซ้อนทางผลประโยชน์กับมีตรผล

## 4. การเปิดเผยข้อมูลและการรักษาความลับ

คู่ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลงระหว่างกัน รวมถึงต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และต้องไม่เปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลใดๆ ของมีตรผล และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยไม่ได้รับความยินยอม

## 5. การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ค้ามีตรผลต้องเคารพและระมัดระวังไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่นำไปเผยแพร่โดยที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง



# แรงงานและ หลักสิทธิมนุษยชนสากล

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล  
เนื่องด้วยเป็นหลักการที่สำคัญและเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่บุคคลโดยทั่วไปพึงจะได้รับ  
การปกป้อง คุ้มครอง และคุ้มครอง ทั้งนี้คู่ค้าของมิตรผลต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ  
ร่วมกัน



## การไม่เลือกปฏิบัติ

คู่ค้าต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างโดยเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างทางด้านร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สังกัดทางการเมือง รสนิยมทางเพศ การเป็นสมาชิกสหภาพใดๆ

## การคุ้มครองแรงงาน

- คู่ค้าต้องไม่ใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด หากมีการใช้แรงงานเด็ก คู่ค้าต้องจัดให้มีการคุ้มครองการใช้แรงงานเด็กตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ และสามารถตรวจสอบได้
- คู่ค้าต้องไม่ให้ลูกจ้างที่เป็นหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพความปลอดภัย หากลูกจ้างเป็นหญิงมีครรภ์ต้องได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด
- หากมีการจ้างแรงงานต่างด้าว คู่ค้าต้องปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน

## การไม่บังคับใช้แรงงาน

คู่ค้าต้องใช้แรงงานโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และต้องไม่ใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นการบังคับ การขู่เข็ญ การกักขัง การริดรอนสิทธิ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ และต้องไม่บังคับการใช้แรงงานที่ไม่เหมาะสมกับสภาพทางกาย รวมถึงการใช้ความรุนแรงในทุกรูปแบบ

## การจ่ายค่าจ้างและผลประโยชน์

คู่ค้ามีตรผล ต้องจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าจ้างในวันหยุด รวมถึงผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย ให้แก่ลูกจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

## ระยะเวลาการทำงาน

คู่ค้าต้องไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นระยะเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุด ต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง และต้องจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุดและวันลาไม่น้อยกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด



# ความรับผิดชอบ ต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม



คู่ค้าต้องให้ความสำคัญและต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และแนวปฏิบัติในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และต้องร่วมกันสอดส่องดูแล กรณีที่พบเห็นความไม่ปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม

## 1. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

ต้องจัดการดูแลและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งเรื่องโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย รวมถึงการเตรียมความพร้อมรับมือต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน

## 2. ความปลอดภัยส่วนบุคคล

ต้องประเมินความเสี่ยงทั้งก่อนและระหว่างการทำงาน ในด้านความพร้อมของบุคลากร และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับความปลอดภัยในการทำงาน

## 3. การรักษาสีงแวดล้อม

ต้องดำเนินงานด้วยความใส่ใจในการรักษาสีงแวดล้อม การใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และต้องส่งผลกระทบต่อชุมชนและสีงแวดล้อมน้อยที่สุด ต้องแยกแยะและควบคุมของเสีย ของเสียอันตราย รวมถึงเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษที่เกิดจากกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนปล่อยสู่สีงแวดล้อมภายนอก



# 4 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ผู้ค้าควรดำเนินธุรกิจโดยใส่ใจถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมจากการดำเนินงานของตน ต้องเคารพในวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น รวมถึงให้ความร่วมมือต่อชุมชน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนและสังคมตามโอกาสและความเหมาะสม



# การร้องเรียน



มิตรผลเปิดโอกาสให้ลูกค้าของมิตรผลได้ร่วมกันสอดส่องดูแลให้ข้อมูลแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน เมื่อพบเห็นการกระทำที่ทุจริต คอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและจรรยาบรรณลูกค้ามิตรผล โดยสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

## 1.

ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังไปยังผู้รับข้อร้องเรียนผ่านทางช่องทางที่กำหนด ตามกระบวนการที่มิตรผลกำหนดไว้ในแนวปฏิบัติเรื่องการร้องเรียน

## 2.

กรณีที่พบว่าการแจ้งการร้องเรียนนั้นมีข้อมูลที่เป็นเท็จโดยตั้งใจ หรือเป็นการกลั่นแกล้ง ถือเป็นการกระทำผิดต่อจรรยาบรรณลูกค้ามิตรผล

## 3.

มิตรผลมีการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้มีความเกี่ยวข้องกับ การร้องเรียน รวมถึงข้อมูลและหลักฐานในการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง



## คำจำกัดความ

**การร้องเรียน** หมายถึง ประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ พฤติกรรม หรือการกระทำต่างๆ ของบุคลากรในบริษัท หรือลูกค้าที่มีลักษณะฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือขัดต่อจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

## ขั้นตอนดำเนินการร้องเรียน

สามารถแจ้งหรือร้องเรียนได้ทางวาจา หรือลายลักษณ์อักษร



เว็บไซต์มิตรผล

[www.mitrphol.com](http://www.mitrphol.com)



จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

[CG@mitrphol.com](mailto:CG@mitrphol.com)



จดหมายไปรษณีย์

หน่วยงานธรรมาภิบาล

บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด

2 อาคารเพลินจิตเซ็นเตอร์ ชั้น 3 ถนนสุขุมวิท

คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

ช่องทางอื่นใดที่เหมาะสมและสะดวกต่อผู้ร้องเรียน

\*\* ผู้ร้องเรียน จะระบุชื่อ และช่องทางการติดต่อในการแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือไม่ได้



A series of 20 horizontal lines spaced evenly down the page, intended for writing notes.